



OUTORGA DE DIREITO DE USO DOS RECURSOS HÍDRICOS – CGH e PCH

DOCUMENTAÇÃO A SER ANEXADA

- I** – Requerimento Padrão de Outorga (Obs: deverá ser enviada a Procuração autenticada em cartório quando houver representante legal);
- II** - Extrato da Declaração do Cadastro Estadual de Usuários de Recursos Hídricos – CEURH;
- III** - Identificação do requerente mediante dados do Cadastro de Pessoa Física (CPF), se pessoa física; ou dados do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) e Contrato Social ou Ato Constitutivo, se pessoa jurídica;
- IV** - Comprovação do recolhimento dos emolumentos correspondentes ao ressarcimento dos custos dos serviços de publicação no Diário Oficial do Estado e da tramitação e análise técnica do requerimento, de acordo com os procedimentos e valores fixados pelo Órgão Outorgante, na forma do regime orçamentário do Governo do Estado, como receitas diversas (Obs: após análise preliminar da documentação será gerado um DARE e enviado por e-mail ao requerente para pagamento);
- V** - Certidão da Prefeitura Municipal declarando expressamente que o local e o tipo de empreendimento ou atividades estão em conformidade com a legislação municipal aplicável ao uso e ocupação do solo e à proteção do meio ambiente;
- VI** – Cópia da Resolução de Concessão/Autorização (PCH) emitida pela ANEEL, publicada no DOU;
- VII** – Documentos de propriedade e quando aplicável o documento de cessão de uso do terreno onde se situa o empreendimento;
- VIII** - Licença Ambiental (quando aplicável);
- IX** – Cópia do estudo simplificado/ficha técnica (CGH) e projeto básico, aprovado pela ANEEL (PCH);
- X** – Cópia do documento da Portaria de Outorga anterior;
- XI** – Estudo complementar se for o caso, em atendimento às condicionantes constantes na outorga preventiva/DRDH, no estudo simplificado ou no projeto básico;
- XII** – Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do responsável pelo estudo ou projeto básico.

OBSERVAÇÃO: Os documentos deverão ser protocolados **exclusivamente na forma digital** através do e-mail outorgadrhi@sds.sc.gov.br ou diretamente na SDS, através de dispositivo de armazenamento (por exemplo, Pen Drive) limitado em 15 Mega por arquivo. Informações ou documentos faltantes (conforme manifestação da DRHI/SDS) deverão ser entregues em meio digital, via e-mail outorga@sds.sc.gov.br.

ENDEREÇO PARA PROTOCOLO DIGITAL DO PROCESSO DE OUTORGA